

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБЛАСТНОЙ ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ
«ОСТРОВ ДЕТСТВА»
Тюменская область, город Тюмень

Договор
публичной оферты купли-продажи путевок
в АНО «ОДООЛ «Остров детства» для участников проекта
«Академическая смена гимназии ТюмГУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор является предложением (публичной офертой) автономной некоммерческой организации «Областной детский оздоровительно-образовательный лагерь «Остров детства» (далее – Продавец, АНО «ОДООЛ «Остров детства») для участников проекта «Академическая смена ТГУ» и содержит все существенные условия предоставления Продавцом услуг в рамках реализуемого проекта, информация о котором размещена на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://ostrov-72.ru>

1.2. В соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) данный документ является публичной офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, осуществляет оплату путевок в соответствии с условиями настоящего Договора. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, оплата путевки Покупателем является акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

При этом в соответствии с пунктом 3 статьи 434 ГК РФ настоящий Договор считается заключенным в письменной форме.

На основании вышеизложенного, внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты, и, если вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Вам предлагается отказаться от покупки.

1.3. Совершая действия по акцепту настоящей оферты, Покупатель подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение Покупателем возраста 18 лет, а также законное право Покупателя вступать в договорные отношения с Продавцом от своего имени и в своих интересах, а также от имени и в интересах ребенка, детей, поименованных в «Заявке на бронирование», размещенной на официальном сайте <https://ostrov-72.ru>

1.4. Если Покупатель не согласен с каким-либо пунктом настоящей оферты, он вправе отказаться от услуг Продавца.

1.5. Продавец и Покупатель далее по тексту совместно именуются «Стороны», а по отдельности «Сторона».

1.6. Основные понятия и термины:

- **«Оферта»** - публичное предложение Продавца, адресованное любому физическому лицу (гражданину), заключить с ним договор купли-продажи путевок в АНО «ОДООЛ «Остров детства» (далее - Договор) на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения.
- **«Акцепт»** - полное и безоговорочное принятие Покупателем условий Договора;
- **«Покупатель»** - лицо, приобретающее путевку в интересах ребенка.
- **«Ребенок»** - несовершеннолетний в возрасте от 6 до 17 лет включительно, участник академической смены, при условии соответствия его требованиям, указанным в Договоре и Приложениях к нему;
- **«Продавец»** - АНО «ОДООЛ «Остров детства», расположенная по адресу: Тюменская область, город Тюмень, 10 км Салаирского тракта, комплекс 2;

- **«Проживание/размещение»** - жилой корпус с комнатами, до 6 человек в каждой, с использованием двухъярусных кроватей, с центральным отоплением и водоснабжением, санитарно-бытовыми удобствами на этаже, с необходимым, для проживания, инвентарем и мебелью;
- **«Тематическая смена»** - академическая смена для детей, обучающихся в гимназии ТюмГУ, реализуемая на базе АНО «ОДООЛ «Остров детства».
- **«Заказ»** - конкретно сформулированное Покупателем намерение приобрести путевку.
- **«Путевка»** - бланк строгой отчетности, подтверждающий факт оплаты и оказания услуги.

2. Предмет Договора

2.1. Продавец продаёт, а Покупатель приобретает путёвку в АНО «ОДООЛ «Остров детства» на «Тематическую смену» в соответствии с условиями настоящего Договора.

Путевкой, которая является бланком строгой отчётности, оформляются услуги по участию несовершеннолетнего ребенка/детей в «Тематической смене», оказываемые Продавцом (далее – услуги) в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.2. Местом оказания услуг по приобретаемым путевкам является: АНО «ОДООЛ «Остров детства», расположенная по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, 10 км Салаирского тракта, комплекс 2.

2.3. «Тематическая смена» проводится в период с «05» сентября 2023 года по «09» сентября 2023 года. Общее количество дней пребывания по путевке составляет – 5 (пять) дней, включая день заезда и день выезда с «Тематической смены».

2.4. Время пребывания сверхустановленного данным Договором срока оказания услуг предварительно согласовывается с Продавцом и оплачивается дополнительно, согласно расценкам Продавца.

2.5. Продавец оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно, однако вправе привлекать третьих лиц для оказания услуг, без каких-либо уведомлений или согласований с Покупателем.

2.6. Настоящий Договор и приложения к нему являются официальными документами Продавца и неотъемлемой частью оферты.

3. Оформление заказа

3.1. Заказ путевок осуществляется Покупателем через официальный сайт АНО «ОДООЛ «Остров детства» <https://ostrov-72.ru>. Покупатель осуществляет бронирование путем самостоятельного заполнения «Заявки на бронирование».

3.2. Продавец обязуется не сообщать данные Покупателя, указанные при оформлении Заказа, лицам, не имеющим отношения к исполнению Заказа.

3.3. Покупатель несет полную ответственность за достоверность и достаточность предоставляемых сведений и документов, необходимых для бронирования услуг. В случае указания Покупателем некорректных или недостаточных, или недостоверных сведений в процессе бронирования последующие претензии от него не принимаются.

3.4. Фактом подтверждения брони является высланный Продавцом в адрес Покупателя счёт или документы, подтверждающие оплату брони.

3.5. Оплата Покупателем, самостоятельно оформленного на официальном сайте Продавца Заказа, означает согласие Покупателя с условиями настоящего Договора.

3.6. Все информационные материалы, представленные на официальном сайте АНО «ОДООЛ «Остров детства» <https://ostrov-72.ru>, носят справочный характер. В случае возникновения у Покупателя вопросов, касающихся услуг, предоставляемых по путевке, перед оформлением Заказа ему необходимо обратиться за консультацией к Продавцу по телефонам указанным на официальном

4. Оплата Заказа

4.1. Оплата Заказа осуществляется Покупателем путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца, либо иным способом, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

4.2. Все расчеты между Сторонами осуществляются в российских рублях.

4.3. Стоимость услуг Продавца определяется утвержденной калькуляцией стоимости путевки и составляет 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек. НДС не облагается. Указанная стоимость изменению не подлежит.

4.4. Покупатель вправе подтвердить либо аннулировать Заказ. В случае отсутствия оплаты Покупателем в течение 2 календарных дней с момента направления Покупателю платежных документов, Заказ считается аннулированным, а Договор расторгнутым.

4.6. Датой оплаты Заказа является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

4.7. В случае отказа Покупателя от Заказа до начала оказания услуг, Продавец возвращает внесенные денежные средства в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента получения Продавцом оригинала, подписанного Сторонами Соглашения о расторжении договора публичной оферты купли-продажи путевок.

4.7.1. При отказе Покупателя от Заказа ему возвращается сумма внесенных денежных средств за вычетом фактически понесенных Продавцом расходов, связанных с исполнением настоящего Договора оферты.

4.8. Путевка в АНО «ОДООЛ «Остров детства» на «Тематическую смену» действительна только для указанного в ней лица. Обмен или перепродажа Покупателем путевок другим лицам не допускается.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Обязанности Продавца:

5.1.1. Продавец обязан предоставить Покупателю (лицу, указанному в путёвке) следующие услуги, включенные в стоимость путевки:

- размещение и проживание в жилом корпусе, в комнатах до 6 человек с использованием двухъярусных кроватей, с центральным отоплением и водоснабжением, санитарно-бытовыми удобствами на этаже;
- четырехразовое питание (завтрак, обед, полдник, ужин);
- организация культурно-массовой, физкультурно-спортивной и оздоровительной деятельности в течение «Тематической смены», в соответствии с утвержденным планом работы, программой «Тематической смены»;
- общее медицинское обслуживание;

5.1.2. Продавец обязан:

- обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки;
- в случае необходимости осуществить транспортировку Ребенка в медицинскую организацию для оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью;
- довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка и правил пребывания в АНО «ОДООЛ «Остров детства», о проводимых образовательных, культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг и при перевозке автомобильным транспортом, а также назначенного лечащим врачом режима лечения;

- незамедлительно сообщить законному представителю Ребенка по средствам телефонной связи и/или СМС-сообщений о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка.

5.1.3. Продавец несет ответственность:

- за жизнь и здоровье Ребенка в период пребывания в АНО «ОДООЛ «Остров детства» (кроме периода образовательного процесса, самостоятельно реализуемого представителями гимназии ТюмГУ), в случае соблюдения Ребенком правил пребывания и техники безопасности.
- за реализацию культурно-массовой, физкультурно-спортивной и оздоровительной части программы «Тематической смены»;
- за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм, правил пожарной безопасности и техники безопасности при проведении мероприятий;
- за сохранность предоставленной персональной информации, в соответствии с законом.

5.1.4. Продавец не несет ответственность:

- за пропажу, порчу или кражу ценных вещей, денег и прочего личного имущества Ребенка.

5.1.5. Продавец обязан предоставить Покупателю:

- путевку, необходимую для заезда Ребенка на «Тематическую смену», после внесения денежных средств на расчетный счет Продавца в установленном порядке и размере;
- актуальную информацию об условиях пребывания в АНО «ОДООЛ «Остров детства», которая содержится в приложениях к данному договору оферты.

5.2. Обязанности Покупателя:

5.2.1. Покупатель обязан:

- оплатить Заказ в размере, сроки и на условиях, указанных в разделе «4. Оплата Заказа» настоящего Договора оферты;
- ознакомиться с «Положением о порядке оказания услуг по отдыху и оздоровлению в АНО «ОДООЛ «Остров детства» (Приложение № 1), «Правилами пребывания детей в АНО «ОДООЛ «Остров детства» (Приложение № 2), «Правилами внутреннего распорядка детей в АНО «ОДООЛ «Остров детства» (Приложение № 3), и обеспечить их исполнение, в том числе Ребенком;
- предоставить необходимый пакет документов при регистрации Ребенка (детей) в день заезда;
- передать и забрать Ребенка в день заезда и выезда на месте и во время, обозначенные в «Положении о порядке оказания услуг по отдыху и оздоровлению в АНО «ОДООЛ «Остров детства» (Приложение № 1) и/или указанные в путёвке;
- обеспечить Ребенка набором необходимых вещей по сезону и предметами личной гигиены;
- обеспечить соблюдение Ребенком «Правил пребывания детей в АНО «ОДООЛ «Остров детства» (Приложение № 2), «Правил внутреннего распорядка детей в АНО «ОДООЛ «Остров детства» (Приложение № 3), Правил техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм в соответствии с «Обязательством» (Приложение № 4 к настоящему Договору);
- возместить Продавцу по его требованию причиненный материальный ущерб, в случае уничтожения или порчи Ребенком во время пребывания в АНО «ОДООЛ «Остров детства» имущества Продавца;
- ознакомиться с документами, регламентирующими деятельность АНО «ОДООЛ «Остров детства» и условия пребывания в АНО «ОДООЛ «Остров детства», права и обязанности «Покупателя» и Ребенка. Указанные документы размещены на официальном сайте АНО «ОДООЛ «Остров детства» <https://ostrov-72.ru>.

5.2.2. Покупатель гарантирует:

- не употребление своим Ребенком вне медицинских показаний наркотических, сильнодействующих, психотропных и токсических веществ; что Ребенок не имеет алкогольной,

наркотической или табачной зависимости, не склонен к хищениям чужого имущества, нарушениям общественного порядка, не является членом неформального антиобщественного объединения, не судим и не склонен к иным противоправным антиобщественным действиям;

- нормальное, общепринятое поведение своего Ребенка, соблюдение им правил пребывания и правил внутреннего распорядка детей в АНО «ОДООЛ «Остров детства», исполнения санитарно-гигиенических норм и правил по технике безопасности и пожарной безопасности, исполнение законных требований администрации, педагогов и сотрудников административно-хозяйственных служб АНО «ОДООЛ «Остров детства», соблюдение норм самообслуживания.

5.2.3. Покупатель согласен, что:

- Продавец не несет ответственности за пропажу, порчу или кражу личных ценных вещей, денег Ребенка;

- необходимо предоставить работникам АНО «ОДООЛ «Остров детства» достоверную и полную информацию об особенностях здоровья и поведения своего Ребенка и заполнить «Информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства для получения первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи» (Приложение № 5);

- для обеспечения санитарно-эпидемиологического режима весь период пребывания Ребенка в АНО «ОДООЛ «Остров детства» запрещено посещение детей (кроме дней, определенных администрацией лагеря), запрещены к передаче продукты питания;

- АНО «ОДООЛ «Остров детства» имеет право не отдавать Ребенка родственникам или знакомым родителей, иным третьим лицам, если те не предоставляют письменного нотариально заверенного разрешения (согласия) родителя, иного законного представителя Ребенка.

- АНО «ОДООЛ «Остров детства» имеет право на сбор и обработку персональных данных Ребенка, родителей, иных законных представителей Ребенка, в целях исполнения Договора, защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, осуществления профессиональной деятельности Лагеря, в соответствии с действующим законодательством и надлежащим образом оформленным Покупателем «Согласием на обработку персональных данных и разрешение на публикации» (Приложение № 6).

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение Договора в соответствии с его условиями и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае, когда Покупатель не использовал путевку или часть ее срока по причине опоздания к началу срока действия путевки, досрочного выбывания Ребенка с «Тематической смены» за нарушение «Правил внутреннего распорядка детей», или по иной причине неисполнения Покупателем по его вине условий Договора, делающего невозможным исполнение Продавцом Договора, Продавец возмещает Покупателю стоимость неиспользованной путевки (или её соответствующей части) за вычетом фактически понесенных расходов.

6.3. В случае частичного отказа от Договора, то есть когда Покупатель на основании предварительного письменного заявления в одностороннем порядке отказывается от Договора во время оказания услуг (болезнь Ребенка, иные причины либо без объяснения причин), при условии, что характер оказываемых услуг позволяет разделить их объем, уплаченная денежная сумма возвращается Покупателю за вычетом фактически понесенных Продавцом расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору. В том числе не возмещается Покупателю стоимость дневного рациона питания Ребенка в день его досрочного выбытия из АНО «ОДООЛ «Остров детства», поскольку исходя из правил организации питания и согласно технологии приготовления пищи, в работу пищеблока входит своевременная подготовка (переработка) продуктов по заранее разработанному меню.

6.4. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает (в том числе при возникновении обстоятельств форс-мажор), Покупатель возмещает Продавцу фактически понесенные им расходы (пункт 3 статьи 781 Гражданского кодекса Российской Федерации).

6.5. В случае уничтожения или порчи имущества Продавца Ребенком, отдыхающим по приобретенной Покупателем путёвке в АНО «ОДООЛ «Остров детства», причиненный ущерб подлежит возмещению в полном объеме за счет Покупателя, на основании акта, составленного комиссией Продавца.

7. Порядок и сроки предъявления претензий

7.1. В случае возникновения обоснованных претензий Покупатель вправе обратиться к Продавцу.

7.2. Претензии предъявляются Покупателем к Продавцу в письменной форме не позднее 10 дней с момента окончания срока отдыха Ребенка, указанного в бланке путевки, если иной срок предъявления претензий не предусмотрен законом.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

К таким событиям чрезвычайного характера относятся: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия, военные действия, а также издание актов органов государственной власти и управления, препятствующих нормальному оказанию услуг.

8.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 8.1., Сторона обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

9. Срок исполнения Заказа

9.1. Заказ считается выполненным в момент передачи Путёвки Покупателю.

9.2. В случае предоставления Покупателем недостоверной информации его контактных данных Продавец не несет ответственности за ненадлежащее исполнение Заказа.

10. Разрешение споров

10.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть, путем переговоров и консультаций. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования спора - обязателен.

10.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Дополнительные условия

11.1. Настоящим Покупатель подтверждает, что уведомлен о нижеследующем:

- о праве Продавца не принимать Ребенка в АНО «ОДООЛ «Остров детства», если у Ребенка имеются противопоказания для пребывания в Детском лагере и (или) Продавцом не предоставлены обязательные документы, указанные в «Положении о порядке оказания услуг по отдыху и оздоровлению в АНО «ОДООЛ «Остров детства» (Приложение № 1).

11.2. Настоящим Покупатель подтверждает, что своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» дает свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных Ребенка (субъекта персональных данных), в том числе на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение).

11.3. Настоящий договор оферты может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

11.4. Неотъемлемыми частями настоящего договора оферты являются:

- Приложение № 1: «Положение о порядке оказания услуг по отдыху и оздоровлению в АНО «ОДООЛ «Остров детства»»;
- Приложение № 2: «Правила пребывания детей-участников оздоровительно-образовательного процесса в АНО «ОДООЛ «Остров детства»»;
- Приложение № 3: «Правила внутреннего распорядка детей - участников оздоровительно-образовательного процесса в АНО «ОДООЛ «Остров детства»»;
- Приложение № 4: «Обязательство»;
- Приложение № 5: «Информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства для получения первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи»;
- Приложение № 6: «Согласие на обработку персональных данных и разрешение на публикации».

11.5. Приложения №№ 4, 5, 6 к настоящему Договору надлежащим образом заполняются на каждого Ребенка отдельно и подлежат обязательной передаче в АНО «ОДООЛ «Остров детства» в день заезда на смену.

11.6. Непредставление в АНО «ОДООЛ «Остров детства» Приложений №№ 4, 5, 6 в установленные сроки может являться основанием для отказа Продавца в приеме Ребенка в АНО «ОДООЛ «Остров детства»».

11.7. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта Покупателем (оплаты Покупателем Заказа) его условий и действует до даты окончания оказания услуг (смены).

12. Реквизиты Продавца

Автономная некоммерческая организация «Областной детский оздоровительно-образовательный лагерь «Остров детства»

адрес: Россия, Тюменская область, 625043, г. Тюмень, 10 км Салаирского тракта, комплекс 2.

тел. 8 (3452) 77-21-49

e-mail: odetstva@yandex.ru

ОГРН 1157232039161, ИНН 7203360890, КПП 720301001

Ф-Л ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ»

р/с 407 038 101 012 400 000 51

к/с 301 018 104 657 771 008 12

БИК 047162812

Директор _____



/А.П. Филимонов/

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания услуг по отдыху и оздоровлению
в АНО «ОДОЛ «Остров детства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке оказания услуг по отдыху и оздоровлению в автономной некоммерческой организации «Областной детский оздоровительно-образовательный лагерь «Остров детства» (далее – Положение) освещает следующие вопросы:

- правила приобретения путевок в автономную некоммерческую организацию «Областной детский оздоровительно-образовательный лагерь «Остров детства» (далее - АНО ОДОЛ «Остров детства», Лагерь, Организация), в том числе, в рамках реализуемых «Тематических смен»;
- правила формирования групп детей, сопровождения, прибытия, убытия детей;
- противопоказания при направлении в АНО «ОДОЛ «Остров детства»;
- перечень документов, необходимых для предъявления (передачи) при прибытии в АНО «ОДОЛ «Остров детства»;
- права, обязанности детей, родителей/законных представителей и АНО «ОДОЛ «Остров детства»;
- рекомендации при пребывании на территории АНО «ОДОЛ «Остров детства».

1.2. Автономная некоммерческая организация «Областной детский оздоровительно-образовательный лагерь «Остров детства», находится по адресу: 625043, Тюменская область, г. Тюмень, 10 км Салаирского тракта, комплекс 2, телефон: 8 (3452) 77-21-47, 77-21-60, 77-21-49. E-mail: odeststva@yandex.ru. Официальный сайт: <https://ostrov-72.ru>.

1.3. Смены в АНО «ОДОЛ «Остров детства» носят досуговый и тематический характер, ориентированные на активный отдых. Данная форма организации отдыха предполагает участие ребенка в специальной авторской программе смены, приобретение им определенных знаний, навыков и умений, развитие творческого и лидерского потенциала.

1.4. Данное Положение разработано в соответствии с «Порядком (алгоритмом) приема и размещения граждан в организациях отдыха детей и их оздоровления Тюменской области», утвержденного Заместителем Губернатора Тюменской области, Председателем межведомственной комиссии по вопросам отдыха и оздоровления детей 20.01.2022 (далее - Порядок).

2. ПРАВИЛА ПРИОБРЕТЕНИЯ ПУТЕВОК И ФОРМИРОВАНИЯ ГРУПП ДЕТЕЙ

2.1. Приобретение и оплата путевок производится на основании условий, изложенных в соответствующем Договоре публичной оферты купли-продажи путевок в АНО «ОДОЛ «Остров детства». Путевки, по которым не произведена оплата, не бронируются и поступают в свободную продажу.

2.2. После оформления заказа (бронирования путевки) и его оплаты, Покупателю необходимо забрать бланк путевки, воспользовавшись одним из вариантов получения:

- Прибыть в лагерь заранее. Не позднее, чем за один день до начала заезда на смену, приехать в АНО «ОДОЛ «Остров детства», по адресу: г. Тюмень, 10 км Салаирского тракта, комплекс 2, предварительно согласовав время и дату с представителями Лагеря по номеру телефона: +7 (3452) 77-21-49

- Получить в день заезда. Непосредственно в день заезда во время сбора и посадки детей в автобусы подойти к представителю лагеря. Местонахождения его будет обозначено и сообщено Покупателю заранее.

2.3. Время пребывания ребенка или детей сверх установленного в путевке и обозначенного в настоящем Положении, оплачивается дополнительно по расценкам Организации.

2.4. Доставку иногородних детей до Лагеря и обратно обеспечивают родители (законные представители), приобретающие путевки, самостоятельно и за свой счёт.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЕЗДА И ВЫЕЗДА ДЕТЕЙ

3.1. Заезд и прием детей на смену производится одномоментно, в один день - день заезда на смену, указанного в путевке. Дети, опоздавшие на смену в день заезда, в Лагерь НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

3.2. Первый день смены - день заезда. Представители Лагеря встречают детей у здания гимназии Тюменского государственного университета, где организован процесс регистрации и оформления документов. Детей, заезжающих на смену, необходимо самостоятельно привезти, оформить документы и передать представителям Лагеря по адресу: г. Тюмень, ул. Пржевальского, 37

3.3. Последний день смены – день выезда. Родителям необходимо встретить детей по адресу: г. Тюмень, ул. Пржевальского, 37.

4. ПРАВИЛА И ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА–ПЕРЕДАЧИ ДЕТЕЙ

4.1. Родителям (сопровождающим группы детей) необходимо предоставить два пакета документов, индивидуально на каждого ребенка:

ПАКЕТ МЕДИЦИНСКИХ ДОКУМЕНТОВ

- Справку лечебного учреждения об отсутствии контакта с инфекционными и паразитарными болезнями, в том числе по COVID-2019 за последние 21 день (эпидемиологическое окружение), выписанную не ранее 03 сентября 2023 года;
- КОПИЮ страхового медицинского полиса с обеих сторон;
- «Информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства для получения первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи в период пребывания в оздоровительной организации»;
- «Заявление на выполнение медицинских процедур» (при необходимости приема ребенком медицинских препаратов, исключительно по назначению врача, необходима копия листа назначения).

ПАКЕТ ОБЩИХ ДОКУМЕНТОВ

- КОПИЮ паспорта;
- «Согласие на обработку персональных данных и разрешение на публикации»;
- «Обязательство».

Все формы вышеназванных документов размещены на официальном сайте АНО «ОДОЛ «Остров детства» <https://ostrov-72.ru> в разделе «Родителям».

В случае отсутствия вышеперечисленных документов ребенок в Лагерь НЕ ПРИНИМАЕТСЯ.

4.2. Родителям лично необходимо заполнить вышеперечисленные бланки заявлений установленного образца.

4.3. Медицинскими противопоказаниями для направления ребенка в Лагерь, в соответствии с Приказом Минздрава России от 13.06.2018 № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха», являются:

- соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;
- инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфекации (педикулез, чесотка) - в период до окончания срока изоляции;
- установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии»;
- активный туберкулез любой локализации;
- наличие контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня перед заездом;
- отсутствие профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий;
- злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;
- эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;

- эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года (за исключением образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием);
- кахексия;
- психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ, а также иные психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;
- хронические заболевания, требующие соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания) (для детских лагерей палаточного типа);
- заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-2019.

* Примечание: Дети, больные педикулезом, кожными инфекционными заболеваниями, с повышенной температурой, признаками ОРВИ, выявленными в ходе первичного медицинского осмотра при приеме на регистрации в день заезда, в Лагерь НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

4.4. В случае не прохождения ребенком первичного медицинского фильтра с родителями (юридическими лицами) расторгается договор и производится возврат денежных средств.

4.5. По окончании смены, забрать ребёнка из Лагеря по путевкам, оформленным с физическими лицами, могут только родители (законные представители) при наличии документов, удостоверяющих личность. Остальные категории взрослых (родственники, знакомые) могут забрать ребёнка из Лагеря только при наличии доверенности (согласия), оформленной для данного случая, заверенной нотариусом.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Родители детей, лица их заменяющие, имеют право:

- знакомиться с данным Положением и другими локальными нормативно-правовыми документами организации, регламентирующими деятельность АНО ОДОЛ «Остров детства». Данная информация размещена на официальном сайте Лагеря;
- знакомиться с условиями, правилами пребывания, перечнем услуг, предоставляемых Лагерем на официальном сайте;
- защищать законные права и интересы ребенка;
- направлять в адрес администрации Лагеря индивидуальные рекомендации по работе с ребенком, пожелания и жалобы.

5.2. Родители детей, лица их заменяющие, обязаны:

- принять взвешенное и ответственное решение об организованном отдыхе своего ребенка в Лагере в период пандемии;
- исключить контакты семьи и детей с окружающими, имеющими симптомы респираторных заболеваний за 14 дней до смены;
- проводить мероприятия по контролю здоровья ребенка (термометрия, общее состояние, визуальный осмотр на наличие симптомов ОРВИ – кашель, недомогание, затрудненное дыхание, лихорадка, озноб, боль в мышцах и горле, потеря вкуса и запаха, тошнота, рвота, понос) в течение 7 дней до смены;
- проводить санитарно-гигиенические мероприятия и обучение в семье (беседы о нормах личной и общественной гигиены, мытье и обработка рук, проветривание помещений, социальная дистанция);
- проводить мероприятия по укреплению иммунитета ребенка в домашних условиях;
- проинформировать ребенка о предъявляемых требованиях, условиях в период пребывания в Лагере;
- обучить ребенка навыкам самообслуживающего труда, элементарным санитарно-гигиеническим правилам;
- укомплектовать ребенка набором необходимых вещей и средств личной гигиены на весь период его пребывания в Лагере, понимая, что в Лагере отсутствует возможность организованной стирки вещей и нижнего белья во время смены;
- промаркировать все личные вещи ребенка (Ф.И., возраст), сделать опись и положить в чемодан с вещами;

- обеспечить заезд ребенка только в день заезда в согласованное заранее время и выезд ребенка в указанное время в пункте 3.4. настоящего Положения;
- исключить посещения родителями и родственниками и любые передачи ребенку в период его пребывания в Лагере;
- проинформировать вожатых и воспитателей отряда об индивидуальных особенностях ребенка;
- исключить наличие у ребенка золотых украшений, драгоценностей, дорогостоящих предметов и больших сумм денег;
- в случае нанесения ущерба Лагерю, в результате недисциплинированного поведения или действий ребенка, возместить стоимость ущерба;
- в случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья ребенка и в случае принятия решения администрацией Лагеря о досрочной отправке ребенка за грубые нарушения, возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства представителю Лагеря, либо прибыть за ним лично.

5.3. Дети и подростки в период пребывания в Лагере имеют право:

- на выбор видов деятельности и программ смен, дополнительных образовательных услуг;
- на получение спектра культурно – досуговых и спортивно-оздоровительных услуг;
- на охрану жизни и здоровья;
- обращаться в администрацию Лагеря за разъяснениями возникающих проблем, по вопросам быта, питания, конфликтов.

5.4. Дети и подростки в период пребывания в Лагере обязаны:

- принимать активное участие в реализации оздоровительно-образовательных программ;
- выполнять правила проживания в условиях детского общежития;
- выполнять распорядок дня, все режимные моменты;
- не покидать территорию Лагеря без сопровождения педагога и оформления официальных документов;
- принимать участие в самообслуживающем труде (уборка спального места, содержание личных вещей в порядке, дежурство);
- выполнять санитарно-гигиенические требования, правила техники безопасности и противопожарной безопасности;
- следить за своим внешним видом, личной одеждой;
- уважительно относиться к работникам Лагеря, другим детям, отдыхающим на смене;
- бережно относиться к имуществу Лагеря, природе;
- не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих;
- в случае недомогания немедленно известить педагога (вожатого) и медицинского работника, не заниматься самолечением.

* Примечание: Категорически запрещается: курение, употребление наркотических средств и алкогольных напитков, самостоятельный выход за территорию Лагеря, порча и посягательство на имущество других людей и Лагеря, угроза жизни и здоровью окружающих людей. Нарушение одного или нескольких вышеуказанных правил влечет за собой немедленную отправку из Лагеря домой за счет родителей и без возврата денежных средств за неиспользованные дни отдыха.

5.5. Лагерь имеет право:

- отказать в приеме ребенку в следующих случаях: несоответствие установленному возрасту принимаемых детей, несоблюдение ребенком и его законными представителями требований настоящего Положения, медицинских противопоказаний для пребывания в Лагере, не предоставление требуемых документов, не прохождения первичного медицинского фильтра;
- проинформировать родителей, направляющую организацию о случаях нарушения ребенком требований;
- отчислить ребенка и направить его к месту жительства за счет средств родителей.

5.6. Лагерь обязан:

- создать условия нормального жизнеобеспечения, питания, быта не ниже установленных государственных норм;
- создать условия для охраны жизни и здоровья;
- в случае форс-мажорных обстоятельств (война, эпидемия, стихийное бедствие) обеспечить эвакуацию детей;

- обеспечить реализацию образовательно-оздоровительного процесса и программы смены в полном объеме;
- довести информацию до покупателя услуги по имеющимся в Организации условиям посредством размещения на официальном сайте Лагеря.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение разработано и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными обязательными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом АНО «ОДООЛ «Остров детства», регулирующим порядок осуществления уставной деятельности, предоставления услуг и организации комплексного оздоровления населения.

6.3. Настоящее Положение является неотъемлемой частью Договора на приобретение путевки в АНО «ОДООЛ «Остров детства»

ПРАВИЛА
пребывания детей - участников оздоровительно-образовательного процесса
в АНО «ОДООЛ «Остров детства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила пребывания детей - участников оздоровительно-образовательного процесса в автономной некоммерческой организации «Областной детский оздоровительно-образовательный лагерь «Остров детства (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», «Стандартом безопасности отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха и оздоровления Тюменской области», «Порядком (алгоритмом) приема и размещения граждан в организациях отдыха детей и их оздоровления Тюменской области в 2022 году», а также и Уставом автономной некоммерческой организации «Областной детский оздоровительно-образовательный лагерь «Остров детства».

1.2. Настоящие правила определяют порядок пребывания отдыхающих в автономной некоммерческой организации «Областной детский оздоровительно-образовательный лагерь «Остров детства» (далее – АНО «ОДООЛ «Остров детства», Организация, Лагерь), а также основные права и обязанности Организации в отношении ребенка и родителя (законного представителя) на период пребывания на территории Лагеря (срока действия путевки).

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности отдыха и оздоровления в Организации.

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Организации, а также непосредственных участников оздоровительно-образовательного процесса.

1.5. В Лагерь принимаются дети в возрасте от 6 до 17 лет включительно, не имеющие медицинских противопоказаний и готовых к самообслуживанию.

2. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ РЕБЕНКА К ЛАГЕРЮ

2.1. Каждый родитель должен подготовить своего ребенка к поездке в Лагерь: ознакомить его с Правилами пребывания детей, Правилами внутреннего распорядка детей, Правилами по соблюдению техники безопасности детьми, Правилами по соблюдению пожарной безопасности детьми, Правилами по соблюдению личной гигиены детьми. Данные документы размещены на официальном сайте Организации.

2.2. Детям необходимо иметь одежду и обувь по сезону с учетом местного климата, с описью личных вещей. Необходимые вещи: две пары обуви (в т.ч. теплую, непромокаемую), одежду (спортивную, нарядную, легкую, теплую, на случай дождя), спортивную обувь, комнатные тапки, кепку или панаму, достаточное количество комплектов нижнего белья и носок, зубную щетку, пасту, мыло, шампунь, мочалку, расческу, носовые платки. Перед отправлением родители должны ознакомить ребёнка с содержанием багажа, вещи должны быть хорошо знакомы ребёнку.

2.3. На период пребывания в Лагере администрация рекомендует воздержаться от наличия у детей золотых украшений, драгоценностей, дорогостоящих предметов, больших сумм денег, сотовых телефонов, видео-аудио аппаратуры и прочих гаджетов.

2.4. Родители должны настроить ребенка на активный, полезный и коллективный отдых в лагере.

2.5. Родители должны исключить контакты семьи и детей с окружающими, имеющими симптомы респираторных заболеваний за 14 дней до смены.

3. ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ В ЛАГЕРЕ

3.1. Каждый ребенок обязан пройти инструктажи по технике безопасности, пожарной безопасности и личной гигиене, расписаться в журнале инструктажа и соблюдать все установленные в Лагере правила.

3.2. Каждый ребенок должен соблюдать режим дня лагеря, общие санитарно-гигиенические нормы, личную гигиену (умываться, причесываться, принимать душ, одеваться по погоде и т.д.).

3.3. Ребенок обязан находиться вместе с отрядом и участвовать в жизни коллектива отряда, лагеря. Ребенок может не участвовать в каких-либо мероприятиях по объективным причинам (болезнь, запрет врача). Ребенок должен предупреждать вожатого о месте своего нахождения.

3.4. Выход за территорию лагеря категорически запрещен.

3.5. Каждый ребенок обязан бережно относиться к личному имуществу, имуществу других отдыхающих и имуществу АНО «ОДООЛ «Остров детства». За сохранность личных вещей несет ответственность самостоятельно. Организация не несет ответственности за оставленные без присмотра личные вещи участников проекта.

3.6. Каждый ребенок обязан соблюдать правила приличия и достойного поведения в общественных местах, исключить сквернословие, моральное и физическое оскорбление личности, разжигание национальной розни и прочее.

3.7. Каждый ребенок должен бережно относиться к окружающей природе (зеленым насаждениям на территории лагеря, соблюдать чистоту).

3.8. Категорически запрещается: курение, употребление наркотических средств и алкогольных напитков, совершение действий, влекущих за собой угрозу жизни и здоровья окружающих людей.

3.9. Запрещено заходить в места, помеченные указателями «Опасно», «Посторонним вход воспрещен», «Опасно для жизни», в места, огражденные красно-белой оградительной лентой, а также в подсобные и производственные помещения (вентиляционные, бойлерные, технические).

3.10. Запрещается применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство и иные формы поведения, отклоняющиеся от нормального поведения.

3.11. На период пребывания в Лагере, детям запрещается использовать интернет технологии, электронные цифровые устройства для целей, не связанных с образовательной деятельностью и нарушающих права и законные интересы иных лиц (отдыхающих и работников Лагеря, третьих лиц, не имеющих отношения к Лагерю). Запрещается использование интернет ресурсов, имеющих возрастные ограничения и содержащих информацию, пропагандирующую расовую и национальную нетерпимость, содержащую сцены насилия.

3.12. На протяжении всей смены ребенок должен соблюдать все пункты настоящих Правил и следовать рекомендациям работников Организации. Нарушение Правил пребывания в Лагере влечет за собой немедленную отправку из Лагеря домой за счет родителей и без возврата денежных средств за неиспользованные дни отдыха.

4. ВЕЩИ И ПРЕДМЕТЫ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В ЛАГЕРЕ

4.1. Категорически запрещается привозить с собой в АНО «ОДООЛ «Остров детства»:

4.1.1. оружие всех видов, в том числе газовое, холодное; горючие и взрывчатые вещества, острые и колющие предметы, за исключением предметов личной гигиены;

4.1.2. предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, резиновые дубинки и прочее);

4.1.3. пиротехнические средства (петарды, шутихи и прочее), и предметы, стреляющие пластмассовыми пулями;

4.1.4. травмоопасное спортивное оборудование (скейтборды, роликовые коньки, самокаты и прочее);

4.1.5. сигареты, зажигалки, спички и любые виды алкоголя;

4.1.6. печатную, аудио/видео/компьютерную продукцию, содержащую пропаганду безкультурного поведения, насилия и порнографии.

4.2. Администрация АНО «ОДООЛ «Остров детства» оставляет за собой право изъятия

общественно-опасных предметов и хранение их до момента окончания срока пребывания ребенка в АНО «ОДООЛ «Остров детства».

4.3. Попытка получить (купить, пронести) вышеуказанные запрещенные вещи, а также обнаружение их у ребенка в АНО «ОДООЛ «Остров детства» будет считаться противоправным действием.

5. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ РЕБЁНКА В ЛАГЕРЕ

5.1. Посещение детей в период пребывания в Лагере родителями (законными представителями), родственниками разрешается в определенное время и в установленном месте. На территории Лагеря запрещено нахождение родителей (законных представителей), посетителей детей в нетрезвом состоянии, курение. Запрещена передача детей родителям (законным представителям), находящимся в нетрезвом состоянии, а также после 22.00 часов.

5.2. В период сохранения распространения рисков новой коронавирусной инфекции COVID – 19, а также для профилактики заносов инфекции в лагерь и в соответствии с принятыми временными ограничениями и нормативно-правовыми актами, посещение детей родителями (законными представителями) может быть запрещено. Все виды передач посылок от посетителей для отдыхающих детей на весь период пребывания не допускаются. Предусматривается возможность связи детей с родственниками посредством стационарной телефонной связи и информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ РЕБЕНКА ИЗ ЛАГЕРЯ

6.1. Администрация Лагеря имеет право отчислить ребёнка из лагеря с доставкой до места проживания, по решению Педагогического совета, в сопровождении представителя лагеря за счет родителей или в их сопровождении по следующим причинам:

- грубое нарушение мер собственной безопасности, нарушение режима, самовольный уход с территории лагеря или из корпуса после отбоя, нарушение правил пожарной безопасности, техники безопасности;
- воровство, вымогательство, угрозы, нанесение морального или физического ущерба со стороны ребенка по отношению к другим детям;
- нанесение значительного умышленного материального ущерба Лагерю;
- употребление спиртных напитков, наркотических средств, курение;
- обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в анкете или медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в Лагере;
- распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, а также развратное и некультурное поведение, сквернословие, грубость по отношению к детям и педагогам, нанесение любых телесных повреждений другим лицам;
- совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (детей, сотрудников Лагеря).

6.2. Администрация Лагеря в присутствии ребенка извещает родителя (законного представителя) о системных нарушениях ребенком вышеуказанных правил и предупреждает об отчислении из Лагеря.

6.3. Отчисление производится при наличии протокола Педагогического совета, медицинских справок (при необходимости) и других документов, подтверждающих вышеуказанные причины.

6.4. При отчислении ребенка из Лагеря денежная компенсация неиспользованных дней путевки не производится.

6.5. За причиненный ущерб имуществу Лагеря ответственность несут родители ребенка в установленном законом порядке.

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ДЕТЕЙ ПРИ ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКЕ

7.1. Перевозка детей организованных групп (в определенных случаях) осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

7.2. Посадка в автобус производится только в присутствии сопровождающих лиц Лагеря в порядке очереди. В первую очередь осуществляется посадка и высадка, учащихся младшего школьного

возраста.

7.3. Посадка детей в автобус осуществляется после проведения обязательной бесконтактной термометрии, а также при наличии средств индивидуальной защиты (маска, перчатки).

7.4. Посадка в автобус и высадка из него производится только при полной остановке автобуса после открытия дверей.

7.5. После посадки в автобус каждый участник мероприятия обязан аккуратно положить личные сумки на специальную полку в салоне автобуса. Заняв свои места пристегнуться ремнями безопасности. При обнаружении неисправности ремня безопасности сообщить сопровождающему.

7.6. Каждый участник мероприятия обязан соблюдать порядок в автобусе: запрещается мусорить, портить имущество и салон автобуса, использовать ненормативную лексику. Запрещается открывать окна, высовываться из них во избежание травм и несчастных случаев.

7.7. Во время движения запрещается отстегивать ремни безопасности, вставать со своих мест и перемещаться по салону.

7.8. При плохом самочувствии или недомогании необходимо сообщить сопровождающему.

8. ПРАВИЛА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЕ

8.1. У Лагеря имеется лицензия на осуществления медицинской деятельности.

8.2. На территории АНО «ОДООЛ «Остров детства» организована работа медицинского пункта с круглосуточным дежурством медицинского персонала. Каждый ребенок имеет возможность в любое время обратиться за помощью к работникам медицинской службы.

8.3. В Лагере созданы все необходимые условия для оказания первой медицинской помощи. При необходимости и для проведения медицинских консультаций специалистов, дети доставляются в городскую больницу транспортом Организации или каретой скорой помощи.

8.4. Ребенок, почувствовавший недомогание, должен немедленно сообщить об этом медицинскому работнику, педагогу Организации.

8.5. В Лагере категорически запрещено заниматься самолечением. Все необходимые медицинские процедуры, в том числе принятие медицинских препаратов, должны проводиться под контролем работников медицинской службы Лагеря. Родитель обязан передать медицинские препараты, вместе с листом назначения, медицинскому работнику Лагеря во время передачи детей на заезде, предварительно написав заявления установленной Лагерем формы.

8.6. Каждый родитель может пообщаться с работниками медицинской службы Лагеря не только во время проведения смены, но и за день до заезда на смену и заранее обсудить вопросы о хронических заболеваниях, индивидуальных особенностях и непереносимости отдельных продуктов питания и медицинских препаратов.

8.7. В Лагере в обязательном порядке проводится ежедневная термометрия и визуальный осмотр детей (утром и вечером) с занесением необходимой информации в специальный журнал.

9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ МЕРОПРИЯТИЙ, РЕАЛИЗУЕМЫХ НА УЛИЦЕ.

9.1. Во время участия в мероприятиях, проводимых на улице, дети должны быть одеты по сезону и в соответствии с температурой воздуха (теплая одежда и обувь – зимой, солнцезащитные головные уборы - летом).

9.2. Перемещение детей по территории Лагеря организовано группами, в сопровождении вожатых и педагогов. В случае индивидуального перемещения по территории Лагеря ребенок обязан проинформировать своих вожатых о цели и маршруте передвижения.

9.3. Во время посещения мероприятий на улице ребенку следует руководствоваться указаниям и инструкциям педагогов, ответственных за реализацию программы и мероприятия, внимательно прослушать обязательный устный инструктаж по технике безопасности и правилам поведения и расписаться в специальном журнале.

9.4. Дети должны неукоснительно соблюдать инструкции работников педагогической службы, а также представителей администрации АНО «ОДООЛ «Остров детства» и следовать их указаниям.

9.5. Во время передвижения по территории Лагеря детям необходимо быть внимательными: зимой не ходить по льду, не толкать друг друга, не баловаться, не наступать на выступающие корни деревьев и другие предметы, не бегать быстро, избегать столкновений с деревьями и любыми

окружающими предметами, а также окружающими людьми. Особую внимательность следует проявлять в ненастную погоду. Запрещается играть без присмотра вожатых на уличных игровых аттракционах.

9.6. Во время посещения кострового места запрещается подходить к костру ближе, чем на 1,5 метра, а также бросать в огонь какие-либо предметы.

9.7. Запрещено заходить на территорию, предназначенную для организации деятельности хозяйственных служб (данная территория ограждена зеленым забором).

9.8. Во время качания на качелях (не более 2 человек) запрещено вставать на ноги, дергать цепочки качелей, спрыгивать с раскачанных качелей.

9.9. Во время игр на малых архитектурных формах и турниках запрещено бегать, перепрыгивать с элемента на элемент, спрыгивать с малых архитектурных форм на землю, толкать друг друга.

10. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ МЕРОПРИЯТИЙ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В ПОМЕЩЕНИЯХ

10.1. При передвижении по жилому корпусу (по коридорам, лестничным маршам, в комнатах, в туалетных комнатах, в игровых комнатах) следует соблюдать безопасность – не бегать, внимательно смотреть по сторонам, избегать столкновения с людьми и предметами интерьера.

10.2. Во время передвижения по лестничным маршам следует смотреть под ноги, быть осторожными. Запрещается бегать по лестницам и съезжать по перилам, обгонять, играть на лестницах, толкаться, свисать на ограждениях.

10.3. Во время передвижения по коридорам жилого корпуса следует идти по стороне, противоположной от входных дверей комнат, чтобы избежать возможного столкновения с открывающейся дверью.

10.4. При выходе/входе из помещений (корпуса, жилой комнаты, туалетной комнаты или игровой комнаты) следует придерживать входную дверь, стараясь аккуратно открывать и закрывать двери. Категорически запрещается баловаться дверьми: закрывать дверь, не пуская других детей, дергать ручки, пинать по дверям, а также прочие шалости.

10.5. Запрещено садиться, вставать, ложиться на подоконники; самостоятельно открывать окна.

10.6. Запрещено передвигать мебель, делать перестановку в помещениях Лагеря.

10.7. Категорически запрещено заходить в туалетные комнаты, предназначенные для лиц противоположного пола.

10.8. Во время посещения мероприятий в помещениях Лагеря следует руководствоваться указаниям и инструкциям педагогов, ответственных за реализацию программы и мероприятия, внимательно прослушать обязательный устный инструктаж по технике безопасности и правилам поведения.

10.9. Дети должны неукоснительно соблюдать инструкции работников педагогической службы, а также представителей администрации Лагеря и следовать их указаниям.

10.10. Перед началом мероприятий в залах и помещениях дети занимают места, указанные лицами, ответственными за мероприятия (рассадка происходит по возрастному принципу: более младшие участники занимают места, расположенные ближе к месту действия).

11. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СТОЛОВОЙ

11.1. Вход в столовую в верхней одежде, уличной обуви и головных уборах категорически запрещен.

11.2. В целях соблюдения социальной дистанции рассадка в обеденном зале осуществляется в соответствии со схемой рассадки детей и временем приема пищи, которые определяются для каждого отряда детей индивидуально.

11.3. Передвижение по столовой к столикам осуществляется по левой стороне (со стороны линии раздачи). Запрещено проходить между столами.

11.4. При посещении столовой следует садиться на места, указанные администратором обеденного зала. Проходить за столик необходимо спокойным шагом, соблюдая правила этикета (не баловаться, не кричать, не толкаться).

11.5. Перед входом в обеденный зал столовой следует тщательно вымыть руки с мылом, вытереть их насухо одноразовым полотенцем и обработать антисептиком.

11.6. В случае возникновения непредвиденных ситуаций, проблем (пролилась пища, не хватило

хлеба, разбилась посуда) следует спокойно сообщить администратору обеденного зала.

11.7. Организация приема пищи детей организовано одновременно с вожатыми, закрепленными за данным отрядом, которые контролируют соблюдение ими настоящих Правил.

12. ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

12.1. В первые дни смены ответственные лица за пожарную безопасность знакомят детей техникой пожарной безопасности и с планами эвакуации из помещений, местами расположения тревожных кнопок, запасными выходами, а также местом сбора в случае возникновения ЧС.

12.2. Во всех помещениях АНО «ОДООЛ «Остров детства» установлена автоматическая пожарная сигнализация. Категорически запрещено трогать провода и датчики автоматической пожарной сигнализации, откручивать их. Повреждение проводов, датчиков пожарной сигнализации приводит к срабатыванию сигнализации.

12.3. Запрещено пользоваться любыми аэрозольными баллончиками в непосредственной близости от датчика пожарной сигнализации, это может вызвать срабатывание пожарной сигнализации и выезд пожарной бригады.

12.4. При появлении сигнала пожарной тревоги, следует незамедлительно покинуть помещение, сообщить о срабатывании пожарной тревоги любому работнику Лагеря, эвакуироваться через запасные выходы на место сбора.

12.5. На территории Лагеря категорически запрещается зажигать факелы, применять фейерверки и петарды, хранить любые легковоспламеняющиеся предметы.

12.6. Костры можно разжигать в строго определенных местах (костровое место) в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, с соблюдением правил техники безопасности. В целях безопасности принимать необходимые меры по тушению костров.

12.7. Запрещается курить в зданиях и на территории АНО «ОДООЛ «Остров детства», а также за ее пределами.

12.8. Категорически запрещается самостоятельно устранять любые обнаруженные неисправности.

12.9. В случае чрезвычайной ситуации не поддаваться панике, не создавать давку, не кричать, слушать представителей Лагеря, находящихся рядом и обязательно внимательно слушать их инструкции.

13. ПРАВИЛА ПО СОБЛЮДЕНИЮ МЕР ПРОФИЛАКТИКИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ COVID-19 СРЕДИ ДЕТЕЙ

13.1. Организация детских смен на территории АНО «ОДООЛ «Остров детства» регулируется утвержденным «Порядком (алгоритмом) приема и размещения граждан в организациях отдыха детей и их оздоровления Тюменской области».

13.2. Все участники детских смен, проводимых в период объявленной повышенной готовности и до отмены соответствующих документов, регламентирующих деятельность оздоровительных организаций должны соблюдать меры, направленные на обеспечение разобщенности групп отдыхающих:

- находиться только в помещениях, закрепленных за каждым отрядом с целью обеспечения возможности соблюдения социальной дистанции;
- посещать мероприятия и другие события, предусмотренные программой строго по расписанию и заранее утвержденному графику;
- посещать столовую строго по утвержденному графику. Вход и выход в столовую осуществлять через отдельные обозначенные выходы.

13.3. Дети обязаны соблюдать правила личной гигиены, регулярно мыть руки, обрабатывать их антисептиком. Во всех помещениях лагеря установлены дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

14. ПРАВИЛА ВОЗВРАЩЕНИЯ РЕБЕНКА ИЗ ЛАГЕРЯ ДОМОЙ

14.1. В день выезда, указанный в путевке, родители самостоятельно забирают ребенка по адресу: г. Тюмень, ул. Республики 142. Забрать ребенка из лагеря могут только родители (законные представители) или другие лица при наличии нотариально заверенной доверенности.

14.2. Дети передаются, ответственными работниками Лагеря, родителям или доверенным лицам после предъявления паспорта и подписи соответствующего заявления.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка детей - участников оздоровительно-образовательного процесса в АНО «ОДООЛ «Остров детства»

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка детей (далее – Правила) в автономной некоммерческой организации «Областной детский оздоровительно-образовательный лагерь «Остров детства» (далее – Организация) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации, Правилами внутреннего трудового распорядка Организации.

1.2 Настоящие Правила определяют основы статуса детей, находящихся на отдыхе и оздоровлении в Организации, их права и обязанности как участников оздоровительно-образовательного процесса и правила поведения в Организации.

1.3 Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации оздоровительно-образовательного процесса в Организации. Правила призваны способствовать формированию у детей таких личностных качеств как организованность, ответственность, уважение к окружающим и обеспечить дисциплину, порядок и безопасность детей во время нахождения на территории Организации.

1.4 Настоящие Правила рассмотрены и рекомендованы к утверждению Педагогическим советом, утверждаются директором Организации.

1.5 Настоящие Правила размещаются на информационном стенде Организации, на сайте Организации. Дети и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и разъяснение их содержания возложено на педагогических работников Организации.

1.6 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Организации.

1.7 Настоящие Правила составлены с учетом круглосуточного пребывания детей в Организации и являются обязательными для всех отдыхающих и их родителей (законных представителей).

1.8 Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции Правил, после принятия новой редакции Правил, предыдущая редакция утрачивает силу.

1.9 Организация отдыха и оздоровления детей осуществляется в круглогодичном и круглосуточном режиме.

2. Права и обязанности детей, отдыхающих в Организации

2.1 Дети в Организации имеют права на:

2.1.1 Ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Организации;

2.1.1 Выбор образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, реализуемым Организацией;

2.1.3 Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, защиту от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.4 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.5 Пользование библиотечно-информационными ресурсами, материально - технической базой Организации;

2.1.6 Развитие своих творческих, спортивных и интеллектуальных способностей и интересов, включая участие в мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, концертах, смотрах, фестивалях и других массовых мероприятиях;

2.1.7 Поощрение за успехи в оздоровительно-образовательной, общественной деятельности;

2.1.8 Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Дети в Организации обязаны:

2.2.1 Участвовать во всех мероприятиях, предусмотренных программой смены, посещать центры дополнительного образования и развивающие кружки. Ребенок может не участвовать в каких-либо мероприятиях по объективным причинам (болезнь, запрет врача);

2.2.2 Выполнять требования Устава Организации, правил внутреннего распорядка, других локальных нормативных актов Организации;

2.2.3 Уважать честь и достоинство других детей, отдыхающих на сменах и работников Организации, не создавать препятствий для их полноценного отдыха;

2.2.4 Бережно относиться к имуществу Организации, экономно расходовать электроэнергию, воду, тепло и расходные материалы;

2.2.5 Соблюдать данные Правила и правила личной гигиены, санитарии, противопожарной безопасности, техники безопасности;

2.2.6 Выполнять инструкции и инструктажи педагога.

2.2.7 Соблюдать «Порядок (алгоритм) приема и размещения граждан в организациях отдыха детей и их оздоровления Тюменской области».

2.3. Детям запрещается:

2.3.1 Приносить, передавать, использовать вовремя оздоровительно-образовательного процесса (как на территории Организации, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;

2.3.2 Приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, табачные изделия, находиться на территории Организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Курение на территории Организации запрещено;

2.3.3 Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство;

2.3.4 Совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.д.;

2.3.5 Играть в азартные игры (например, карты и т.п.);

2.3.6 Находиться в помещениях Организации в верхней одежде и заносить в помещения верхнюю одежду (пальто, куртки, плащи и т.п.);

2.3.7 Загрязнять или засорять помещения Организации;

2.3.8 Употреблять в речи неприличные слова и выражения;

2.3.9 Нарушать правила техники безопасности и пожарной безопасности на центрах дополнительного образования и развивающих кружках, на мероприятиях, в свободное время;

2.3.10 Покидать территорию Организации без сопровождения педагогов.

3. Правила поведения детей в Организации

3.1. Детям, находящимся на отдыхе и оздоровлении в Организации, предлагается участие в различных формах организации отдыха и оздоровительно-образовательного процесса: на развивающих кружках и центрах дополнительного образования, занятиях, лекциях, экскурсиях, концертах, выставках, акциях, фоновых играх, массовых мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, фестивалях, походах, экспедициях и т.д.

3.2. Ребенок, не участвующий в общелагерном мероприятии по объективным причинам, передается отрядным вожатым дежурному педагогу в «штабной отряд» на время проведения мероприятия.

3.3. Дети на развивающих кружках и центрах дополнительного образования знакомятся с техникой безопасности, учитывая специфику кружка или центра.

3.4. Дети обязаны:

- соблюдать режим дня, правила техники безопасности, пожарной безопасности, правила личной и общественной гигиены, соблюдать и поддерживать чистоту в зданиях и помещениях Организации;

- оказывать уважение взрослым, быть внимательными к окружающим, уважительно относиться к товарищам;

- бережно относиться к окружающей природе.

4. Поощрение и ответственность

- 4.1. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников процесса. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к детям не допускается.
- 4.2. За высокие результаты и достигнутые успехи в творчестве, активную социально-значимую деятельность в объединении (отряде, объединении по интересам), победители спартакиад, фестивалей, конкурсов, и другие достижения к детям могут применяться следующие виды поощрения: памятные подарки, объявление благодарности, награждение специальным Дипломом, Грамотой, Благодарственным письмом, чествованием на торжественных церемониях, вручение значков «Лидер смены».
- 4.3. Меры поощрения применяются администрацией Организации, педагогическим коллективом.
- 4.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение детьми Устава Организации, правил внутреннего распорядка детей, правил техники безопасности и иных локальных нормативных актов Организации.
- 4.5. За совершение дисциплинарного проступка к детям могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
замечание;
отчисление из организации.
- За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
- 4.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Организация должна затребовать от детей письменное объяснение. Если по истечении трех дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт.
- Отказ или уклонение детей от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- 4.7. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка по решению комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО «ОДООЛ «Остров детства», по приказу директора Организации.
- 4.8. Факты нарушения дисциплины и правил поведения могут быть рассмотрены на Педагогическом совете Организации.

5. Распорядок дня

- 5.1. Режим дня детей устанавливается в соответствии с действующим санитарным законодательством с учетом возраста детей и основан на принципах сохранения и укрепления здоровья, смены видов деятельности, максимального использования природно-климатических факторов.
- 5.2. Занятия центров дополнительного образования и развивающих кружков организуются по принципу свободного выбора и с учетом интересов детей.
- 5.3. Занятия центров дополнительного образования и развивающих кружков проводятся в соответствии с разработанными учебно-тематическими планами с соблюдением требований санитарных норм и правил, с соблюдением правил техники безопасности.
- 5.4. Наполняемость групп для занятий центров дополнительного образования и развивающих кружков 10-15 человек, в отдельных случаях до 30 человек.
- 5.5. Физическая нагрузка организуется с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.
- 5.6. Организация питания осуществляется 5 раз в день в соответствии с меню.

**Информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства для получения
первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи в период
пребывания в оздоровительной организации «Областной детский оздоровительно-
образовательный лагерь «Остров детства»**

Я, _____
(Ф.И.О. одного из родителей, опекуна, попечителя, иного законного представителя)

« ____ » _____ года рождения,
проживающий(-ая) по адресу: _____

(адрес одного из родителей, опекуна, попечителя, иного законного представителя)

контактный телефон: _____

Даю добровольное информированное согласие на проведение медицинских вмешательств
моему ребенку

(Ф.И.О. ребенка, от имени которого, выступает законный представитель)

« ____ » _____ года рождения,
чьим законным представителем Я являюсь, проживающего по адресу: _____

(фактический адрес проживания ребенка)

При оказании **первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи** в оздоровительной и медицинской организации, в том числе при подозрении на новую коронавирусную инфекцию (COVID 19).

Я ознакомлен с перечнем видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие для получения **первичной медико-санитарной помощи** в доступное для меня форме, а также уведомлен в том, что при оказании **неотложной и скорой медицинской помощи** я буду информирован по указанному выше телефону. В случае невозможности связаться со мной и при возникновении угрозы жизни моему ребенку решение об объеме и виде медицинского вмешательства определяют врачи оздоровительной и медицинской организации.

В доступной для меня форме мне даны разъяснения о целях, порядке оказания медицинской помощи с учетом предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID 19).

В случае моего отсутствия уполномочиваю присутствовать при оказании медицинской помощи моему ребенку, чьим законным представителем Я являюсь, медицинскому работнику АНО «ОДООЛ «Остров детства».

Информированное добровольное согласие действительно на срок пребывания ребенка в АНО «ОДООЛ «Остров детства» с «05» сентября 2023 года по «09» сентября 2023 года (включительно).

_____/ _____
Подпись Ф.И.О. одного из родителей, опекуна, попечителя, иного законного представителя

Подпись врач-педиатр АНО «ОДООЛ «Остров детства» Тропина Е.П.

« ____ » _____ 2023г.

Дата оформления добровольного информированного согласия

Перечень

видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие для оказания медицинской помощи при организации отдыха детей:

1. Опрос, с выявлением жалоб, сбора анамнеза, уточнением эпидемиологического анамнеза.
2. Осмотр, в том числе пальпация, перкуссия, аускультация, риноскопия, фарингоскопия, непрямая ларингоскопия.
3. Антропометрические исследования, спирометрия, динамометрия, измерение массы тела и его длины.
4. Термометрия бесконтактная.
5. Тонометрия.
6. Неинвазивные исследования органа зрения и зрительных функций.
7. Неинвазивные исследования органа слуха и слуховых функций.
8. Исследование функций нервной системы (чувствительной и двигательной сферы).
9. Лабораторные методы обследования, в том числе клинические, биохимические, бактериологические, вирусологические, иммунологические.
10. Функциональные методы обследования, в том числе электрокардиография, суточное мониторирование артериального давления, суточное мониторирование электрокардиограммы, спирография, пневмотахометрия, пикфлоуметрия, реоэнцефалография, электроэнцефалография, кардиотокография (для беременных).
11. Рентгенологические методы обследования, в том числе флюорография (для лиц старше 15 лет) и рентгенография, ультразвуковые исследования, доплерографические исследования.
12. Введение лекарственных препаратов по назначению врача, в том числе: внутрь, внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутрикожно.
13. Медицинский массаж.
14. Лечебная физкультура.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных и разрешение на публикации

Я, _____,

являюсь законным представителем _____

ученика _____ класса, гимназии ТюмГУ

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка - фамилии, имени, отчества, года, месяца и даты рождения, сведения об адресной регистрации, место учёбы ребёнка, реквизитов документа, удостоверяющего личность, реквизитов полиса ОМС, сведений о социальных льготах, предоставляемых в соответствии с законодательством РФ, данных о состоянии здоровья, диагнозах моего ребёнка, необходимых в целях отдыха и оздоровления в АНО «ОДООЛ «Остров детства» с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с целью защиты моих прав и моего ребёнка на получение качественного отдыха, полноценного проведения досуга и оздоровления, осуществления контроля качества оказанных услуг и проводимых мероприятий, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я предоставляю АНО «ОДООЛ «Остров детства» право осуществлять следующие действия с моими персональными данными и персональными данными моего ребёнка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Я даю свое согласие на передачу моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка третьим лицам только в случаях, предусмотренных законодательством, с использованием машинных носителей или по каналам связи, с выполнением установленных требований, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, а также на размещение в информационно - телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, а именно на включение персональных данных в списки и отчетные формы.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес АНО «ОДООЛ «Остров детства» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Лагеря.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка, АНО «ОДООЛ «Остров детства» обязана осуществить блокирование моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в течение периода времени, указанного в заявлении.

Также, я, разрешаю АНО «ОДООЛ «Остров детства» на безвозмездной основе публиковать фотографии и видеозаписи с участием моего сына / дочери _____,
(ФИО ребенка)

на которых он (она) изображен (а), на официальном сайте АНО «ОДООЛ «Остров детства», в официальной группе Вконтакте, а также в информационных и коммерческих материалах.

Настоящим я удостоверяю, что являюсь родителем ребенка и имею полное право давать данное согласие и заключить настоящее соглашение.

Я подтверждаю, что полностью ознакомлен (а) с данным Согласием и Разрешением.

«___» сентября 2023 г.

_____ / _____
Подпись

_____ / _____
Фамилия, инициалы